

Wójt Gminy
Andrzej Krzemiń

Zatwierdzam



Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

Przetarg nieograniczony

Nr sprawy: RK/341/1/2010

**„Remont drogi gminnej o nawierzchni bitumicznej
w miejscowości Turów, Gmina Głogów”**

CPV 45.23.32.23-8

Głogów, dnia 30 czerwca 2010 r.

I. Nazwa i adres zamawiającego

Zamawiający : **Gmina Głogów, ul. Słodowa 2B, 67-200 Głogów**
tel. (076) 836-55-55 , faks (076) 836-55-67
www.ugglogow.com.pl, e-mail: gmina@ugglogow.com.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia

Zamawiający prowadzi postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych (PZP).

III. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie zadania pn. „**Remont drogi gminnej o nawierzchni bitumicznej w miejscowości Turów, Gmina Głogów**”.

Zakres robót:

1. Rozebranie nawierzchni bitumicznej, grubość warstwy 5 cm, odwiezienie materiału z rozbiórki na odległość 1 km.
2. Wykonanie koryta mechanicznie wraz z profilowaniem i zagęszczeniem podłoża w gr. kat. I-VI, głębokość koryta 41 cm, wywiezienie ziemi z koryta na odległość 1 km.
3. Wykonanie warstwy odsączającej z pospółki, grubość warstwy 10 cm.
4. Wykonanie podbudowy z kruszywa łamanego, warstwa dolna, grubość warstwy 15 cm, mieszanka tłuczniowa stabilizowana mechanicznie o uziarnieniu 0-31,5 mm.
5. Wykonanie podbudowy z kruszywa naturalnego, warstwa górna, grubość warstwy 8 cm, mieszanka tłuczniowa stabilizowana mechanicznie o uziarnieniu 0-31,5 mm.
6. Wykonanie studzienek ściekowych średnicy 500 mm z osadnikiem bez syfonu.
7. Wykonanie przykanalików z rur PVC o średnicy 20 cm.
8. Wykonanie nawierzchni z betonu asfaltowego o uziarnieniu 0/16, warstwa wiążąca wzmacniająca, grubość warstwy 4,0 cm.
9. Wykonanie nawierzchni z betonu asfaltowego o uziarnieniu 0/12, warstwa ścieralna, grubość warstwy 4,0 cm.
10. Profilowanie poboczy ziemnych do wymaganych spadków poprzecznych. Uzupełnienie poboczy ziemią i obsianie trawą.

zgodnie z przedmiarem robót stanowiącym załącznik nr 7 do niniejszej specyfikacji oraz z mapą poglądową z zaznaczonym zakresem inwestycji stanowiącą załącznik nr 8 do niniejszej specyfikacji.

IV. Termin wykonania zamówienia

Wymagany termin wykonania zamówienia: **od 02.08.2010 r. do 17.09.2010 r.**

Przekazanie placu budowy nastąpi **w dniu podpisania umowy.**

1. Przed przystąpieniem do realizacji zadania kierownik budowy opracuje plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ) oraz umieści na terenie budowy tablicę informacyjną.
2. Urządzenie placu budowy, jego zabezpieczenie (z uwzględnieniem bezpieczeństwa

higieny pracy zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 06.02.2003 r.) oraz zaplecze wykonawca zorganizuje we własnym zakresie w ramach kosztów ogólnych – w porozumieniu z Urzędem Gminy Głogów.

3. Wykonawca przyjmuje na siebie obowiązek obsługi geodezyjnej oraz geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej. Koszty wykonania w ramach wynagrodzenia ofertowego.
4. Po zrealizowaniu zakresu robót, wykonawca zlikwiduje urządzenia placu budowy i doprowadzi teren placu budowy do stanu pierwotnego.

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca przedłoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 2 do SIWZ**.

Ocena spełniania warunku według kryterium spełnia / nie spełnia.

2. Wiedza i doświadczenie

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca przedłoży **wykaz co najmniej trzech robót budowlanych o zakresie podobnym do przedmiotu zamówienia**, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz **z załączeniem dokumentu** potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone. Wykaz należy przedłożyć wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 3 do SIWZ**.

Ocena spełniania warunku według kryterium spełnia / nie spełnia.

3. Potencjał techniczny

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca przedłoży **oświadczenie** o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 2 do SIWZ**.

Ocena spełniania warunku według kryterium spełnia / nie spełnia.

4. Osoby zdolne do wykonania zamówienia.

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca przedłoży **wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia**, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Ponadto należy dołączyć **oświadczenie**, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają

obowiązek posiadania takich uprawnień; **wykaz osób oraz oświadczenie należy przedłożyć wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ.**

Ocena spełniania warunku według kryterium spełnia / nie spełnia.

5. Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeśli wykonawca przedłoży **opłaconą polisę**, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony **od odpowiedzialności cywilnej** w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej **100.000,00 zł**.

Ocena spełniania warunku według kryterium spełnia / nie spełnia.

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu

W zakresie wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy PZP, oprócz **oświadczenia o spełnianiu warunków udziału (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ)** należy przedłożyć:

- wykaz, o którym mowa w części V pkt 2 niniejszej specyfikacji (wykonane roboty wraz z referencjami),
- wykaz, o którym mowa w części V pkt 4 niniejszej specyfikacji (wykaz osób wraz z oświadczeniem o posiadaniu uprawnień),
- opłaconą polisę, o której mowa w części V pkt 5 niniejszej specyfikacji.

W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy PZP należy przedłożyć:

1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – zawarte w **załączniku nr 2 do SIWZ**.
2. **Aktualny odpis z właściwego rejestru**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy;
3. Oryginał lub kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem **aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłaceniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert.
4. Oryginał lub kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem **aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Inne dokumenty, jakie muszą dostarczyć Wykonawcy pod rygorem odrzucenia oferty:

1. **Formularz oferty** zgodny ze wzorem – załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji,
2. **Kosztorys ofertowy** opracowany metodą uproszczoną z dołączonym zestawieniem materiałów, wykonany według załączonego do SIWZ przedmiaru,
3. **Oświadczenie**, że wykonawca zapoznał się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, z zakresem robót objętych zamówieniem, placem budowy, warunkami umowy i nie wnosi zastrzeżeń (**załącznik nr 6 do SIWZ**).
4. **Potwierdzenie wniesienia wadium.**

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia – art. 23 ustawy PZP; w takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Umocowanie może wynikać z treści umowy konsorcjum lub zostać przedłożone oddzielnie wraz z ofertą. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

1. Osobami uprawnionymi do kontaktów z wykonawcami są Bartłomiej Zimny (w zakresie przedmiotu zamówienia), oraz Leszek Rydz (w zakresie specyfikacji istotnych warunków zamówienia), tel. (076) 836-55-55, fax 076-836-55-67.
2. Informacje dotyczące specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz przedmiotu zamówienia **będą udzielane pisemnie**. Zamawiający dopuszcza możliwość przesyłania zapytań faksem pod warunkiem niezwłocznego ich potwierdzenia na piśmie wysłanym na adres zamawiającego.
3. Kontaktowanie się z osobami wymienionymi w punkcie 1 może odbywać się w dni robocze w godzinach 8.00 – 14.00.
4. Wykonawca może zwrócić się pisemnie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Udzielanie wyjaśnień będzie odbywać się na zasadach określonych w art. 38 ustawy PZP.

VIII. Wymagania dotyczące wadium

Wykonawca ma obowiązek zabezpieczyć ofertę wadium.

1. Wysokość wadium zamawiający ustala w kwocie **1 500,00 zł**, słownie: **tysiąc pięćset złotych**.
2. Forma wniesienia wadium – zgodnie z zapisami art. 45 ust. 6 ustawy PZP.
3. Termin wniesienia wadium – przed terminem złożenia oferty (w przypadku wniesienia wadium w formie gotówkowej w momencie otwarcia ofert wadium musi znajdować się na rachunku Zamawiającego). Wpłaty wadium należy dokonać na konto zamawiającego o numerze **44-86460008-0000-0000-6161-0004** w Banku Spółdzielczym w Głogowie. **Potwierdzenie wniesienia wadium należy dołączyć do oferty.**
4. Zwrot wadium nastąpi na zasadach określonych w art. 46 ustawy PZP.
5. Okres ważności wadium nie może być krótszy niż okres związania ofertą.

IX. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą złożoną w przedmiotowym postępowaniu wynosi **30 dni**.
Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

X. Opis sposobu przygotowywania ofert

1. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na pełny zakres czynności niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Oferta musi być złożona w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w formie elektronicznej lub faksem.
3. Wszystkie dokumenty winny być napisane czytelnie w języku polskim i podpisane przez osobę uprawnioną do występowania w imieniu wykonawcy oraz opieczątowane.
4. Wszelkie koszty związane ze złożeniem oferty ponosi wykonawca.
5. Ewentualne poprawki powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby uprawnionej.
6. Ofertę należy złożyć w opakowaniu opisanym nazwą i adresem składającego ofertę, adresem zamawiającego oraz hasłem „**PRZETARG NIEOGRANICZONY, Remont drogi gminnej o nawierzchni bitumicznej w miejscowości Turów, Gmina Głogów**”. Dokumenty oferty powinny być złożone wewnątrz opakowania.
7. Koperta powinna być zamknięta i zabezpieczona przed otwarciem bez uszkodzenia, gwarantująca zachowanie poufności jej treści do terminu otwarcia oferty.
8. Dokumenty sporządzone przez wykonawcę powinny być kolejno ponumerowane oraz powinny zawierać datę. Kopie dokumentów powinny być potwierdzone za zgodność z oryginałem.
9. Zmiany w ofercie lub jej wycofanie mogą nastąpić na takich samych zasadach jak składanie, z dopiskiem na kopercie „**ZMIANY**” lub „**WYCOFANIE**”.
10. Wykonawca powinien zastrzec w ofercie, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania.
11. Dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również przedstawione w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi przez zamawiającego.
12. Jeżeli o udzielenie zamówienia wykonawcy ubiegają się wspólnie, ofertę podpisuje pełnomocnik. W miejscu „**Nazwa i adres wykonawcy**” należy wpisać dane dotyczące konsorcjum (wymienić lidera i wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie).

XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. **Oferty należy składać do dnia 19 lipca 2010 r. do godz. 10.00 w siedzibie zamawiającego przy ul. Słodowej 2b w sekretariacie (III piętro).** Oferty nadesłane pocztą będą zakwalifikowane do postępowania przetargowego pod warunkiem ich dostarczenia przez pocztę do dnia **19 lipca 2010 r. do godz. 10.00. Oferty złożone po ww. terminie zostaną zwrócone bez otwierania.**
2. **Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie zamawiającego przy ul. Słodowej 2b, pokój nr 15, dnia 19 lipca 2010 r. o godz. 10.30.** Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. W trakcie otwierania ofert zostaną podane:
 - nazwa wykonawcy,
 - adres (siedziba) wykonawcy, którego oferta jest otwierana,

- cena oferty,
- termin i miejsce realizacji oferty,
- warunki płatności.

XII. Opis sposobu obliczania ceny

1. Za wykonanie przedmiotu umowy ustala się **wynagrodzenie ryczałtowe** wyliczone w oparciu o kosztorys ofertowy. **Kosztorys ofertowy opracowany metodą uproszczoną (z dołączonym zestawieniem materiałów) należy wykonać według dołączonego przedmiaru.** Wynagrodzenie ryczałtowe zawiera w sobie ryzyko związane z wykonaniem wszelkich niezbędnych robót, które należy zrealizować w celu, któremu mają służyć. Z uwagi na ryczałtową formę wynagrodzenia za wykonanie całego zamówienia wykonawca w toku wykonywania zamówienia nie będzie miał prawa dochodzić podwyższenia wynagrodzenia za zakres działań przewidziany do wykonania w niniejszej specyfikacji, nawet gdyby z tego powodu miał ponieść znaczące straty.
2. Cenę należy określić z uwzględnieniem podatku VAT cyfrowo i słownie w postaci:
 - CENA BRUTTO: zł, w tym:
 - CENA NETTO: zł
 - PODATEK VAT (stawka ... %): zł
3. Cena oferty musi być podana zgodnie z wymaganiami formularza ofertowego, w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. W cenie należy ująć wszystkie koszty, których poniesienie niezbędne jest dla prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia.
4. Rozliczenie pomiędzy wykonawcą a zamawiającym będzie dokonane w polskich złotych.
5. Zamawiający może poprawiać omyłki rachunkowe – zgodnie z ustawą PZP.
6. W przypadku ograniczenia zakresu robót wynagrodzenie ryczałtowe zostanie pomniejszone o ten zakres na podstawie wyliczenia zgodnego z kosztorysem ofertowym.

XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

Złożone oferty będą rozpatrywane przez Zamawiającego przy zastosowaniu następujących kryteriów:

Cena – 100 %

Dokonanie oceny złożonych ofert nastąpi systemem punktowym – w skali od 0 do 100.

Kryterium ceny liczone będzie wg algorytmu:

$$\frac{\text{Najniższa oferowana cena}}{\text{Cena badanej oferty}} \times \text{waga kryterium}$$

Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej zgodnie z art. 2 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. O wyniku postępowania przetargowego zostaną powiadomieni wszyscy Wykonawcy niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zawrze umowę w terminie nie krótszym niż 5 dni od daty przesłania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.
3. **Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy (ZNWU) przed zawarciem umowy.**
4. **Zamawiający ustala wartość ZNWU w wysokości 5% wartości brutto złożonej oferty.** ZNWU można wносить w formach przewidzianych ustawą.
5. Zgodnie z art. 139 ust. 2 ustawy PZP umowa zostanie zawarta w formie pisemnej.
6. Umowa zostanie zawarta z uwzględnieniem warunków i wymagań zamawiającego zawartych w niniejszej specyfikacji i złożonej ofercie.
7. Zmiany postanowień umowy będą mogły być dokonane na zasadach określonych w art. 144 ust. 1 ustawy PZP.
8. Odstąpienie od umowy może nastąpić na zasadach określonych w art. 145 ust. 1 ustawy PZP.
9. Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że znajdą przesłanki unieważnienia postępowania.

XV. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy:

Wzór umowy – załącznik nr 4 do SIWZ.

XVI. Inne istotne postanowienia Zamawiającego:

1. Zamawiający może sprawdzić wiarygodność przedłożonych przez wykonawcę dokumentów i danych w nich zawartych.
2. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty bez względu na wynik postępowania.
3. Wszelkie dane i informacje z przetargu zostaną odnotowane w protokole z postępowania.
4. Nie przewiduje się udzielania zaliczek Wykonawcy.
5. O wynikach przetargu wykonawcy zostaną powiadomieni pisemnie.
6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
8. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.
9. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
10. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
11. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
12. **Treść złożonych ofert musi być zgodna z treścią niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia pod rygorem ich odrzucenia.**

XVII Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy

Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej zgodnie z zapisami ustawy PZP.

Załączniki do specyfikacji:

1. Zał. nr 1 – formularz oferty
2. Zał. nr 2 – Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
3. Zał. nr 3 – Wykaz wykonanych robót (dołączyć referencje)
4. Zał. nr 4 – Wzór umowy o roboty budowlane
5. Zał. nr 5 – Wykaz osób, które będą wykonywać zamówienie wraz z oświadczeniem
6. Zał. nr 6 – Oświadczenie o zapoznaniu się ze specyfikacją
7. Zał. nr 7 – Przedmiar robót
8. Zał. nr 8 – Mapa pogładowa z zaznaczonym odcinkiem prac objętych zamówieniem.

FORMULARZ OFERTOWY	
PRZEDMIOT PRZETARGU	Remont drogi gminnej o nawierzchni bitumicznej w miejscowości Turów, Gmina Głogów
ZAMAWIAJĄCY	Gmina Głogów, 67-200 Głogów, ul. Słodowa 2b
NAZWA I ADRES WYKONAWCY	<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>
<p>CENA OFERTOWA BRUTTO w PLN (cyfrowo i słownie):</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p style="text-align: center;">w tym:</p> <p style="text-align: center;">podatek VAT % (cyfrowo):</p> <p style="text-align: center;">.....</p> <p style="text-align: center;">cena netto (cyfrowo):</p> <p style="text-align: center;">.....</p>	
TERMIN REALIZACJI	
- rozpoczęcie:	02 sierpnia 2010 r.
- zakończenie:	17 września 2010 r.
OKRES UDZIELONEJ RĘKOJMI I GWARANCJI	36 miesięcy
WARUNKI PŁATNOŚCI	faktura, przelew w terminie 21 dni

.....
(Miejscowość, data)

.....
(pieczęć i podpis)

Roboty wykonamy w siłach własnych.

Następujące roboty podzlecimy (w przypadku podzlecenia wyszczególnić zakres robót podwykonawców):

.....

Załączniki do niniejszej oferty:

- 1) Kosztorys ofertowy opracowany metodą uproszczoną z dołączonym zestawieniem materiałów, wykonany według załączonego do SIWZ przedmiaru (zał. nr 7 do SIWZ)
- 2) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (zał. nr 2 do SIWZ)
- 3) Wykaz wykonanych robót wraz z referencjami (wg wzoru – zał. nr 3 do SIWZ)
- 4) Wykaz osób, które będą wykonywać zamówienie wraz z oświadczeniem o posiadaniu uprawnień (wg wzoru – zał. nr 5 do SIWZ)
- 5) Oświadczenie o zapoznaniu się ze specyfikacją (zał. nr 6 do SIWZ)
- 6) Aktualny odpis z właściwego rejestru (KRS lub zaświadczenie z Ewidencji Działalności Gospodarczej właściwego urzędu gminy)
- 7) Aktualne zaświadczenie z urzędu skarbowego
- 8) Aktualne zaświadczenie z ZUS lub KRUS
- 9) Opłacona polisa ubezpieczenia OC prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia
- 10) Potwierdzenie wniesienia wadium

.....

(Miejscowość, data)

.....

(pieczęć i podpis)

.....
Nazwa i adres wykonawcy

OŚWIADCZENIE

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie „**Remont drogi gminnej o nawierzchni bitumicznej w miejscowości Turów, Gmina Głogów**” oświadczam(y), że zgodnie z art. 22 ust. 1 pkt 1-3 ustawy Prawo zamówień publicznych:

1. Posiadam(y) uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
2. Posiadam(y) niezbędną wiedzę i doświadczenie;
3. Dysponuję/emy odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
4. Znajduję/emy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia oraz – zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy PZP – **nie podlegam/my wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.**
5. Oświadczam(y) także, że **zgodnie z art. 44 ustawy PZP spełniamy warunki udziału w postępowaniu**

Na potwierdzenie powyższego do oferty zostały dołączone dokumenty żądane przez zamawiającego.

.....
*podpisy osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu
Wykonawcy oraz pieczęć firmy*

..... dnia

.....
Nazwa i adres wykonawcy

WYKAZ WYKONANYCH ZADAŃ

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie „**Remont drogi gminnej o nawierzchni bitumicznej w miejscowości Turów, Gmina Głogów**” podajemy poniżej wykaz zadań zrealizowanych w ciągu ostatnich pięciu lat (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) podobnych do przedmiotu zamówienia:

Lp.	Nazwa zadania (zakres robót)	Nazwa i adres Zamawiającego	Wartość robót	Termin realizacji

W załączeniu przedkładamy dokumenty potwierdzające należyte wykonanie ww. zadań (referencje).

.....
*podpisy osób uprawnionych do
składania oświadczeń woli w imieniu
Wykonawcy oraz pieczęć firmy*

..... dnia

Załącznik Nr 4 do SIWZ, Nr sprawy RK/341/1/2010

PROJEKT UMOWY O ROBOTY BUDOWLANE

UMOWA O ROBOTY BUDOWLANE NR RK/341/...../2010 (PROJEKT)

zawarta w *dniu* pomiędzy **Gminą Głogów**, z siedzibą w Głogowie przy ul. Słodowej 2b NIP: 693 – 19 – 40 - 487, zwaną dalej Zamawiającym, w imieniu i na rzecz której działają:

- Wójt Gminy - **Andrzej Krzemień**
 - przy kontrasygnacie skarbnika Gminy - **Haliny Tarnowskiej**
- z jednej strony,

a

.....
zwanym dalej „Wykonawcą” reprezentowanym przez:

- 1)
- 2)

z drugiej strony,

Zważywszy, że:

- A. Wykonawca przyjmuje odpowiedzialność i poniesie wszelkie koszty związane z organizacją robót, zabezpieczeniem materiałów i urządzeń, sprzętu i siły roboczej, niezbędnej do zrealizowania przedmiotu niniejszej umowy.
- B. Wykonawca oświadcza, że na podstawie otrzymanych od Zamawiającego dokumentów oraz po zapoznaniu się na miejscu z terenem budowy, posiada szczegółową znajomość ogólnych i szczególnych warunków związanych z placem budowy i jego sąsiedztwem, sposobami realizacji budowy i trudnościami mogącymi wyniknąć, ryzykami i zakresem odpowiedzialności ściśle związanej z pracami, będącymi przedmiotem niniejszej umowy, również w zakresie bezpieczeństwa pracy.
- C. Wykonawca oświadcza, że rozważył wyszczególnione poniżej warunki realizacji umowy i wynikające z nich koszty oraz inne okoliczności niezbędne do realizacji powierzonego zadania inwestycyjnego niniejszą umową. Ponadto wykonawca oświadcza, że dysponuje środkami technicznymi i organizacyjnymi, umożliwiającymi wykonanie w całości zadania.
- D. Zamawiający oświadcza, że posiada zabezpieczone środki finansowe na realizację przedmiotu niniejszej umowy.

Została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

- 1) Na podstawie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zadania „**Remont drogi gminnej o nawierzchni bitumicznej w miejscowości Turów, Gmina Głogów**”.
- 2) Szczegółowy zakres rzeczowy przedmiotu umowy określają: specyfikacja istotnych warunków zamówienia – zwana dalej SIWZ – wraz z załącznikami, a także kosztorys ofertowy.
- 3) Dokumenty, o których mowa powyżej w ust 2, stanowią załączniki do niniejszej umowy.

§ 2

Termin realizacji przedmiotu umowy

- Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy w następujących terminach:
 - rozpoczęcie: **02.08.2010 r.**
 - zakończenie: **17.09.2010 r.**
- Wykonawca w każdym przypadku ma obowiązek niezwłocznie, najpóźniej w terminie trzech dni od powstania przeszkód zawiadomić Zamawiającego na piśmie o zagrożeniu dotrzymania terminu realizacji robót.
- Termin rozpoczęcia i zakończenia prac może ulec zmianie tylko za obopólnym pisemnym porozumieniem stron w formie aneksu do umowy.

§ 3

Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązuje się przekazać Wykonawcy plac budowy na zasadach określonych w SIWZ. Protokół udostępnienia placu budowy stanowił będzie integralną część umowy.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za udostępniony plac budowy zgodnie z przepisami prawa budowlanego oraz na zasadach określonych w protokole przekazania placu budowy.

§ 4

Obowiązki Wykonawcy

9. Wykonawca zobowiązuje się:
 - a) Wykonać przedmiot umowy z należyłą starannością zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy (wraz z załącznikami), oraz zasadami sztuki budowlanej i wiedzy technicznej, przy zastosowaniu obowiązujących przepisów Prawa Budowlanego i Polskich Norm.
 - b) Informować inspektora nadzoru o terminie zakrycia robót ulegających zakryciu. Jeżeli Wykonawca nie poinformuje o powyższym Inspektora nadzoru, zobowiązany będzie

na wezwanie zamawiającego (bądź Inspektora nadzoru) odkryć wykonane roboty a następnie przywrócić roboty do stanu poprzedniego na własny koszt.

- c) Inspektor nadzoru ma obowiązek przystąpić do odbioru robót ulegających zakryciu w terminie trzech dni roboczych od daty zgłoszenia.
- d) Naprawić i przywrócić stan pierwotny robót w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia przez wykonawcę lub podwykonawców przedmiotu umowy, jego części lub uszkodzeń innych urządzeń, względnie instalacji związanych z realizacją niniejszej umowy.
- e) W ramach wynagrodzenia pokryć wszystkie koszty związane z wykonaniem całości przedmiotu umowy tj.: zapewnić obsługę geodezyjną, dokumentację geodezyjną powykonawczą, koszt ubezpieczenia budowy, urządzenie i likwidację zaplecza budowy, uporządkowanie placu budowy, koszty zajęcia pasa drogowego, koszty czynności odbioru oraz inne koszty wynikające z realizacji określonego niniejszą umową zadania.
- f) Wykonawca zobowiązuje się do stosowania podczas realizacji robót objętych niniejszą umową wyłącznie wyrobów i materiałów dopuszczonych do stosowania w budownictwie zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 7 lipca 1994 – Prawo budowlane oraz ustawy z dn. 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U z 2004 r. Nr 92, poz. 881).
- g) Na każde żądanie Zamawiającego okazać w stosunku do wskazanych materiałów certyfikat na znak bezpieczeństwa, deklarację zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną.
- h) W ciągu 5 dni od daty przekazania placu budowy przedstawić inspektorowi nadzoru dokumenty ubezpieczeniowe budowy w zakresie OC, NW oraz Odpowiedzialności Kontraktowej na pracę, objęte niniejszą umową.
- i) Przedstawić zamawiającemu plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia.

10. Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność cywilną oraz od następstw nieszczęśliwych wypadków dotyczących osób trzecich, a powstałych w związku z prowadzonymi robotami.

§ 5

Nadzór inwestorski

1. Zamawiający ustanawia do pełnienia funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego przedstawiciela inwestora zastępczego –
2. Obowiązki kierownika budowy z ramienia Wykonawcy pełnił będzie: posiadający uprawnienia budowlane nr wydane dnia przez oraz zaświadczenie o przynależności do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa nr z dnia
3. Deklarację kierownika budowy Wykonawca dostarczy przed rozpoczęciem budowy – w dniu podpisania umowy.
4. Inspektor nadzoru inwestorskiego oraz kierownik budowy pełnią obowiązki i działają na budowie w ramach kompetencji określonych prawem budowlanym.

§ 6

Wynagrodzenie za realizację umowy

II. Strony ustalają wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy robót zgodnie z kosztorysem ofertowym w wysokości:

słownie:

w tym :

- podatek VAT
- wynagrodzenie netto

jako wynagrodzenie ryczałtowe.

III. Wynagrodzenie określone w punkcie 1 obejmuje w całości wykonanie przedmiotu umowy oraz wszystkie koszty wynikające z obowiązków określonych w § 4, a także wszelkie inne koszty wynikające z realizacji określonego niniejszą umową zadania.

§ 7

Prace dodatkowe

2. Wykonanie ewentualnych robót dodatkowych w zadaniu (wykraczających poza zakres określony w przetargu) może nastąpić wyłącznie na podstawie odrębnej umowy, w oparciu o protokół konieczności zatwierdzony przez Zamawiającego.

W przypadku wystąpienia robót dodatkowych czynniki do skosztorysowania oferty będą wyceniane na podstawie lokalnych cen rynkowych obowiązujących w okresie składania oferty.

Na wykonane roboty dodatkowe zostanie udzielona gwarancja i rękojmia, jak na roboty zasadnicze.

3. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

§ 8

Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z przedmiotem umowy oraz warunkami jej realizacji i oświadcza, że wynagrodzenie, o którym mowa w § 6 uwzględnia wszystkie okoliczności związane z realizacją przedmiotu umowy. Ponadto Wykonawca oświadcza, że nie będzie domagał się podwyższenia ustalonego niniejszą umową wynagrodzenia (z wyłączeniem postanowień § 7).

§ 9

1. Wykonawca może zawrzeć umowę o wykonanie prac objętych niniejszą umową z podwykonawcą wyłącznie za pisemną zgodą Zamawiającego, udzieloną w oparciu o przedstawioną przez Wykonawcę umowę z podwykonawcą, wraz z częścią dokumentacji dotyczącą wykonania określonych w tej umowie robót.

2. Zamawiający może wstrzymać zapłatę całości lub części wynagrodzenia do czasu przedstawienia przez Wykonawcę dowodu zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy z tytułu robót przez niego wykonanych albo oświadczenia

podwykonawcy, że pod warunkiem zapłaty tego wynagrodzenia przez Zamawiającego Wykonawcy, zwalnia zamawiającego z odpowiedzialności wynikającej z przepisu art.647¹ § 5 kodeksu cywilnego.

§ 10 **Odbiory robót**

1. Przedmiotem odbioru końcowego będzie bezusterkowe zakończenie całości robót objętych niniejszą umową. Odbioru końcowego dokona protokolarnie Zamawiający przy udziale Inspektora Nadzoru.
2. Terminem zakończenia robót będzie:
 - a) fizyczne zakończenie robót przedmiotu umownego, co stwierdzi kierownik budowy wpisem do dziennika budowy,
 - b) uporządkowanie po robotach terenu budowy,
 - c) zgłoszenie przez Wykonawcę na piśmie do Zamawiającego gotowości do odbioru przedmiotu umowy,
 - d) potwierdzenie przez Inspektora Nadzoru zakończenia robót – w formie wpisu do dziennika budowy,
 - e) uzyskanie pisemnego potwierdzenia właścicieli lub administratorów nieruchomości o doprowadzeniu terenu do stanu pierwotnego.
3. Wykonawca z wyprzedzeniem 7-dniowym przed datą rozpisanego odbioru końcowego zadania inwestycyjnego, stanowiącego przedmiot umowy przekaze Inwestorowi Zastępczemu do sprawdzenia następujące dokumenty:
 - a) dziennik budowy,
 - b) oświadczenie kierownika budowy o zgodności wykonania obiektu budowlanego z projektem budowlanym i warunkami pozwolenia na budowę oraz obowiązującymi przepisami zgodnie z Prawem Budowlanym,
 - c) oświadczenie kierownika budowy o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu budowy, a także w razie korzystania z drogi, ulicy sąsiedniej nieruchomości, budynku lub lokalu wraz z oświadczeniami właścicieli, że przejmują teren po robotach bez zastrzeżeń,
 - d) protokoły ewentualnych badań i sprawdzeń w tym: protokoły technicznych odbiorów częściowych i zanikowych,
 - e) dokumentację powykonawczą podpisaną przez wykonawcę w 1 egz. w przypadku zmian dokonanych w trakcie budowy, (nieodstępujących w sposób istotny od zatwierdzonego projektu) lub warunków pozwolenia na budowę,
 - f) dokumenty potwierdzające zastosowanie wyrobów budowlanych dopuszczonych do powszechnego lub jednostkowego stosowania w budownictwie.
4. Zamawiający po spełnieniu przez Wykonawcę warunków określonych w ust.1.1 i ust.1.2 powoła komisję odbioru końcowego w ciągu 7 dni od daty zgłoszenia przez Wykonawcę i wyznaczy termin odbioru końcowego. Komisja zakończy odbiór w ciągu 7 dni roboczych od dnia rozpoczęcia odbioru. Bezusterkowy odbiór końcowy zadania będzie równoczesnym przekazaniem przedmiotu umowy Zamawiającemu.

5. Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbiorowych, jeżeli w czasie tych czynności ujawniono istnienie takich wad, które uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem – aż do czasu usunięcia tych wad.
6. Odbiór ostateczny nastąpi po zakończeniu okresu gwarancji.
7. Zamawiający wyznaczy ostateczny, pogwarancyjny odbiór wykonanych robót po upływie terminu gwarancji ustalonego w umowie, oraz terminu na protokolarne stwierdzenie usunięcia wad po okresie gwarancji.
8. Po protokolarnym stwierdzeniu usunięcia wad ujawnionych przy odbiorze oraz w okresie rękojmi i gwarancji – rozpoczynają swój bieg terminy na zwrot należytego zabezpieczenia umowy.

§ 11

Zasady rozliczenia za wykonane roboty

1. Rozliczenie za wykonane roboty nastąpi fakturą końcową, po zakończeniu i bezusterkowym odbiorze przez Zamawiającego wykonanych robót.
2. Podstawą do wystawienia faktury końcowej będzie potwierdzony przez Inspektora Nadzoru i podpisany przez Zamawiającego protokół odbioru robót jw. (załącznik do faktury) oraz protokół odbioru końcowego robót
3. Zapłata faktury końcowej nastąpi w ciągu 21 dni od momentu przekazania Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury (wraz z dokumentami rozliczeniowymi), sprawdzonej przez nadzór inwestorski przelewem na konto Wykonawcy prowadzone w banku.
Dniem zapłaty jest dzień polecenia przelewu z rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Odebrany przez Zamawiającego protokołem zakres odbioru elementu robót nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za ten zakres elementu.
5. Wykonawca odpowiada materialnie za odebrane elementy robót od momentu podpisania przez Zamawiającego bezusterkowego komisijnego odbioru końcowego całości robót przedmiotu umowy.
(Po odbiorze końcowym Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wykonany przedmiot w ramach udzielonej gwarancji jakości i rękojmi).
6. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem VAT i posiada NIP pod numerem
7. Zamawiający nie będzie udzielał Wykonawcy zaliczek na wykonanie prac objętych umową.

§ 12

Rękojmia za wady i gwarancja jakości

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości i rękojmi dla robót budowlano – montażowych i urządzeń przedmiotu umowy.
2. Okres gwarancji jakości i rękojmi dla robót budowlano-montażowych i urządzeń przedmiotu umowy wynosi 36 miesięcy, licząc od daty bezusterkowego odbioru końcowego przedmiotu umowy.

3. Wykryte wady przedmiotu umowy wykonawca usunie niezwłocznie po zawiadomieniu przez Zamawiającego o ich powstaniu, jednak w terminie nie przekraczającym 14 dni od daty uzyskania informacji o ich powstaniu.
4. Strony dokonają odbioru ostatecznego (pogwarancyjnego), który stanowi jednocześnie przegląd gwarancyjny w terminie 14 dni od dnia upływu okresu gwarancji i rękojmi, a stwierdzone wówczas usterki i wady wykonawca usunie niezwłocznie w ramach gwarancji i rękojmi.

§ 13

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wniósł w formie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5% wartości umownej brutto** przedmiotu umowy, co stanowi kwotę złotych, *słownie:*
2. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego zabezpieczenia umowy w formie gotówkowej:
 - a) część zabezpieczenia - 70%, o którym mowa w ust 1, tj
słownie: zostanie zwrócona Wykonawcy w ciągu 30 dni po bezusterkowym, komisyjnym odbiorze końcowym całości przedmiotu zamówienia.
 - b) Pozostała część zabezpieczenia - 30% kwoty, o której mowa w ust 1, tj.złotych, *słownie:*służąca do pokrycia roszczeń w ramach gwarancji jakości i rękojmi za wady zostanie zwrócona Wykonawcy w ciągu 15 dni po upływie udzielonej gwarancji jakości i rękojmi za wady, po zakończonym, bezusterkowym ostatecznym (pogwarancyjnym) odbiorze przedmiotu umowy.
3. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego zabezpieczenia umowy w formie:
 - a) poręczenia bankowego lub poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - b) gwarancji bankowych,
 - c) gwarancji ubezpieczeniowych,
 - d) poręczenia udzielonego przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości, dokument potwierdzający udzielenie gwarancji lub poręczenia, stanowiący zabezpieczenie 70% ceny umowy, zostanie zwrócony Wykonawcy w ciągu 30 dni po bezusterkowym, komisyjnym odbiorze końcowym całości przedmiotu zamówienia. Dokument potwierdzający udzielenie gwarancji lub poręczenia, stanowiący zabezpieczenie roszczeń w ramach gwarancji jakości i rękojmi za wady zostanie zwrócony Wykonawcy w ciągu 15 dni po upływie udzielonej gwarancji jakości i rękojmi za wady, po zakończonym, bezusterkowym ostatecznym (pogwarancyjnym) odbiorze przedmiotu umowy.
4. W przypadku, gdy Wykonawca nie zrealizuje swoich obowiązków wynikających z gwarancji i rękojmi, Zamawiający ma prawo do wykonania zastępczego robót przez innego Wykonawcę i do realizacji z zabezpieczenia należytego wykonania umowy do

kwoty, jaką musiał wydać, w celu usunięcia wad i usterek. W związku z tym zmniejszeniu ulegnie wartość zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy dla Wykonawcy, o której mowa w ust 2 pkt. b).

§ 14

Kary umowne

Strony zastrzegają, że Wykonawca zapłaci Zamawiającemu na wypadek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy kary umowne w następujących przypadkach:

1. Za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego za każdy dzień opóźnienia, a w przypadku, jeżeli opóźnienie będzie dłuższe jak 7 dni kary umowne ulegają podwyższeniu o 100%.
2. Za każdy dzień opóźnienia w usunięciu wad – w wysokości 0,4 % ceny umownej wadliwie wykonanego elementu wyszczególnionego w ofercie cenowej, przy którym wystąpiła wada, licząc od dnia uzyskania zawiadomienia lub informacji o powstaniu wady.
3. W przypadku, jeżeli kary ustalone w punkcie 1 lub 2 nie pokryją powstałej szkody Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty odszkodowania uzupełniającego.
4. Strony uzgadniają, że zapłata kar umownych może nastąpić poprzez potrącenie należności z faktury za wykonane roboty, przedłożonej przez wykonawcę.
5. W przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od wykonania umowy, w całości lub w części, z przyczyn, za które Zamawiający nie odpowiada w wysokości 5 % wartości umowy.
6. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, w całości lub w części, z przyczyn, za które Wykonawca odpowiada w szczególności w związku z nienależytym wykonaniem umowy przez wykonawcę w wysokości 5 % wartości umowy.
7. W przypadku, gdy Wykonawca nie usunie wad w wyznaczonym terminie, omawiający zastrzega sobie prawo zlecenia ich usunięcia innemu wykonawcy, co nie spowoduje zmiany warunków gwarancji. Poniesionymi z tego tytułu kosztami obciąży wykonawcę przedmiotu umowy.
8. Zamawiający ma również prawo zapłacić za usunięcie usterek przez innego wykonawcę z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
9. Kary umowne określone w niniejszym paragrafie mogą się sumować.

§ 15

Odstąpienie od umowy

9. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 3 dni z powodu następujących przyczyn:
 1. opóźnienia w realizacji prac spowodowanych przez Wykonawcę, trwających dłużej niż 14 dni, które uniemożliwiałyby pomyślne zakończenie tych prac w ustalonym w § 2 terminie,
 2. z powodu nie rozpoczęcia lub zawieszenia prac przez Wykonawcę przez okres co najmniej 7 dni bez odpowiedniego upoważnienia wydanego przez Zamawiającego,

3. z powodu upadłości Wykonawcy bądź jego faktycznej niewypłacalności,
 4. stwierdzenia istotnych wad, które uniemożliwiają korzystanie z obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem, których nie da się usunąć lub usunięcie pociąga za sobą znaczne koszty,
 5. dokonania cesji wierzytelności wbrew zgody drugiej strony zgodnie z § 18 umowy.
10. W przypadku odstąpienia od umowy przez jedną ze stron z przyczyn określonych w niniejszej umowie bądź na podstawie przepisów kodeksu cywilnego, w ciągu 7 dni od dnia doręczenia oświadczenia o odstąpieniu Wykonawca sporządzi przy udziale Zamawiającego i Inwestora Zastępczego protokół inwentaryzacji robót będących w toku realizacji wg stanu na dzień odstąpienia od umowy.
11. Poza obowiązkiem, o którym mowa w ust.2 strony zobowiązują się do wykonania następujących czynności:
Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z winy której nastąpiło odstąpienie od umowy,
Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,
Wykonawca niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 14 dni usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone,
12. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 16

Klauzula salwatoryjna

7. W razie gdyby któreś z postanowień niniejszej umowy było lub miało być stać się nieważne, ważność całej umowy pozostaje przez to w pozostałej części nienaruszona.
8. W takim przypadku strony umowy zastąpią nieważne postanowienia innymi niepodważalnymi postanowieniami, które umożliwią najwierniej realizację zamierzonego celu umowy. Odpowiednio dotyczy to także ewentualnych luk w umowie.

§ 17

Postanowienia końcowe

5. Zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i wprowadzane będą aneksem do umowy.
6. Wszelkie spory wynikłe w toku realizacji umowy strony będą starały się rozstrzygnąć polubownie.
7. Roszczenia zgłaszane przez Wykonawcę do Zamawiającego, związane z realizacją niniejszej umowy muszą być dokonane pod rygorem nieważności w formie pisemnej.

8. Zamawiający zobowiązany jest do pisemnego ustosunkowania się do prawidłowo zgłaszanych przez Wykonawcę roszczeń i zastrzeżeń w terminie 21 dni od dnia otrzymania zgłoszenia
9. Sądem właściwym do rozstrzygnięcia sporów na tle realizacji niniejszej umowy będzie Sąd powszechny miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego

§ 18

Zakaz cesji wierzytelności

Strony postanawiają, że cesja jakichkolwiek wierzytelności wynikających z niniejszej umowy bądź z nią związanych wymaga uprzedniej pisemnej zgody drugiej strony.

§ 19

Klauzula poufności

- Strony postanawiają, że postanowienia niniejszej umowy są poufne, a jej przekazywanie, ujawnianie lub wykorzystywanie, z wyjątkiem uprawnionym do tego właściwym organom państwowym oraz sądom, przez którąkolwiek ze stron bez jej uprzedniej pisemnej zgody narusza interes tej strony i jest czynem nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów Ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
- Strona, która naruszy powyższy zakaz, ponosi w całości odpowiedzialność odszkodowawczą.

§ 20

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, Prawa Budowlanego i ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 21

Integralną część umowy stanowią:

1. SIWZ wraz z załącznikami.
2. Oferta wykonawcy (wraz z kosztorysem ofertowym)
3. Zawiadomienie o wyborze oferty przez Zamawiającego.

§ 22

Umowa niniejsza została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach: 2 egzemplarze dla Zamawiającego, 1 egzemplarz dla Wykonawcy, 1 egzemplarz dla Inwestora Zastępczego.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

.....
Nazwa i adres wykonawcy

Wykaz osób, które będą wykonywać zamówienie

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie „**Remont drogi gminnej o nawierzchni bitumicznej w miejscowości Turów, Gmina Głogów**” oświadczamy, że zamówienie zostanie zrealizowane z udziałem następujących osób:

Lp.	Nazwisko i imię	Rola w realizacji zamówienia (funkcja)	Uwagi
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>5</i>

Jednocześnie oświadczamy, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia.

W szczególności oświadczamy, że osoba pełniąca funkcję kierownika budowy posiada stosowne uprawnienia oraz posiada aktualne zaświadczenie o przynależności do Okręgowej Izby Budownictwa.

.....
podpisy osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczęć firmy

..... dnia

.....
Nazwa i adres wykonawcy

OŚWIADCZENIE

Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, placem budowy oraz warunkami umowy i nie wnosimy zastrzeżeń.

.....
*podpisy osób uprawnionych do
składania oświadczeń woli w imieniu
Wykonawcy oraz pieczęć firmy*

..... dnia

Załącznik Nr 7 do SIWZ, Nr sprawy RK/341/1/2010

PRZEDMIAR ROBÓT

Załącznik Nr 8 do SIWZ, Nr sprawy RK/341/1/2010

MAPA POGLĄDOWA